



Курганская область
Частоозерский район
Администрация Частоозерского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « _____ » _____ 2011 года

№ _____

с. Частоозерье

**Об утверждении правил приема граждан в муниципальные
общеобразовательные учреждения Частоозерского района на ступени
начального общего, основного общего, среднего (полного) общего
образования**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации от 6 лет и 6 месяцев до 18 лет на образование, исходя из принципов государственной политики в сфере образования и интересов ребенка Администрация Частоозерского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Частоозерского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МУ Частоозерский районный отдел образования (А.С. Иванова) обязать руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Частоозерского района руководствоваться Правилами приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Частоозерского района на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, при приеме в специальные (коррекционные) классы, на интегрированное обучение, при решении вопросов приема и перевода обучающихся.

3. Опубликовать настоящее постановление в Частоозерской районной газете «Светлый путь» и разместить на официальном сайте Администрации Частоозерского района Курганской области, на сайте Частоозерского районного отдела образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Частоозерского района по социальным вопросам Потрехалову С.А.

Первый заместитель главы Частоозерского района

В.Н. Гончар

Приложение
к постановлению Администрации
Частоозерского района
от 02.2011 г №
«Об утверждении правил приема граждан в
муниципальные общеобразовательные
учреждения Частоозерского района на ступени
начального общего, основного общего, среднего
(полного) общего образования».

Правила приема граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Частоозерского района на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, в специальные (коррекционные) классы, на интегрированное обучение

Раздел I. Общие положения.

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации политики в сфере образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения, а также в выборе форм получения образования.

2. Прием граждан в муниципальные общеобразовательные учреждения Частоозерского района осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.05.2002г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»; Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196. При приеме обучающихся в муниципальное общеобразовательное учреждение (далее - общеобразовательное учреждение) последнее обязано ознакомить поступающих и родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, учебным планом, перечнем учебников, настоящими Правилами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3. Обучение детей в общеобразовательных учреждениях начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя.

4. Прием обучающихся в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

5. Обучающиеся имеют право перейти в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня. Прием в общеобразовательное учреждение в порядке перевода может быть осуществлен из других общеобразовательных учреждений или в порядке приема обучающихся, ранее получавших образование в иных формах.

6. На все ступени общего образования в общеобразовательное учреждение принимаются обучающиеся, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти).

7. Прием в общеобразовательное учреждение производится по заявлению родителей (законных представителей). К заявлению родителей о приеме ребенка прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении;
- медицинская справка о возможности обучения в общеобразовательной школе;
- личное дело (для поступающих в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений);
- ведомость промежуточных оценок успеваемости за четверть или полугодие (для поступающих в течение учебного года в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений);
- справка о промежуточной аттестации установленной формы (для поступающих во 2-11 классы обучающихся, ранее получавших образование в иных формах);
- копия аттестата об основном общем образовании (для поступающих в 10-11 классы).

8. При приеме обучающихся в порядке перевода общеобразовательное учреждение в трехдневный срок с момента зачисления обучающегося направляет справку о зачислении в общеобразовательное учреждение, из которого выбыл обучающийся. Переход обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения данных о приёме обучающихся. Общеобразовательное учреждение выдает личное дело обучающегося на руки родителям (законным представителям) по заявлению родителей (законных представителей).

9. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется бесплатно.

10. Иностранцы граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Раздел II. Правила приема граждан в общеобразовательных учреждений

2.1. Приём в 1 классы

2.1. В первый класс общеобразовательного учреждения принимаются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет, независимо от уровня их подготовки.

2.2. Решение о приеме детей в общеобразовательное учреждение в более позднем возрасте (старше восьми лет) принимает само учреждение. О приеме ребенка в более позднем возрасте и причине, по которой он своевременно не поступил в школу, учреждение обязано сообщить в отдел образования Частозерского района и районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Прием обучающихся в 1-ые классы осуществляется в заявительном порядке.

2.4. Прием заявлений в 1-ые классы производится с 1 апреля текущего года. Заявление о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение регистрируется в журнале регистрации приема заявлений. К заявлению о зачислении на обучение прилагается медицинская справка об отсутствии противопоказаний для обучения по состоянию здоровья, копия свидетельства о рождении.

2.5. Администрация общеобразовательного учреждения может отказать гражданам в приеме их детей в 1-ый класс только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее установленной действующим законодательством и санитарными правилами и нормами.

2.6. Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается.

2.7. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора учреждения по мере комплектования классов, но не позднее 31 августа текущего года и доводится

до сведения родителей (законных представителей).

2.2. Прием обучающихся в 10 класс:

2.2.1. Муниципальные общеобразовательные средние школы осуществляют набор в 10 классы на основании следующих представленных документов:

- заявление поступающего в 10 класс;
- копия аттестата об основном общем образовании государственного образца;
- медицинская карта.

Требовать другие документы при наборе в 10 классы общеобразовательные учреждения не правомочны.

2.3. Прием в классы коррекционного обучения, (интегрированное обучение)

2.3.1. Районный отдел образования по согласованию с учредителем может открывать в общеобразовательных учреждениях специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.2. Прием обучающихся в специальные (коррекционные) классы только по заявлению родителей (законных представителей) и на основании заключения психолога – медико – педагогической комиссии о необходимости обучения ребенка в классе коррекционного обучения.

2.3.3. В специальные (коррекционные) классы, открываемые в общеобразовательных учреждениях, принимаются обучающиеся с отклонениями в развитии:

- дети с задержкой психического развития – по программе специальной (коррекционной) школы 7 вида;
- дети с умственной отсталостью – по программе специальной (коррекционной) школы 8 вида.

3. Порядок перевода обучающихся из класса

3.1. Все обучающиеся общеобразовательного учреждения по решению педагогического совета переводятся в следующий класс при условии успешного овладения содержанием образовательных программ за учебный год.

3.2. Обучающиеся могут быть переведены в другой класс по заявлению их родителей (законных представителей):

3.3. В любой класс той же параллели общеобразовательного учреждения соответствующего вида при наличии в нем свободных мест.

3.4. В вечернюю (сменную) школу, если переход не связан с отчислением или исключением учащихся, не достигших 15-летнего возраста, из общеобразовательного учреждения. В противном случае перевод производится только с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Частозерского района.

3.5. В класс коррекционного обучения, если обучающийся не усвоил программы учебного года и имеет академическую задолженность по двум и более предметам или по медицинским показаниям.

3.6. В соответствующий класс любого общеобразовательного учреждения, реализующего образовательные программы такого же уровня.

3.7. По заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть переведены на обучение в форме экстерна или семейное образование (в том числе имеющие академическую задолженность по двум и более предметам).

3.4. На основании медицинских показаний и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающиеся могут быть переведены по решению органа самоуправления общеобразовательного учреждения на домашнее обучение.

3.5. Для перевода обучающегося в другое общеобразовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение выдает следующие документы:

- личное дело обучающегося (исключение составляют выпускники 9 классов);
- табель (с указанием всех отметок по предметам за каждую четверть текущего года, а при не завершении четверти – всех отметок, полученных обучающимся в течение этой четверти), которой подписывается руководителем общеобразовательного учреждения, классным руководителем и скрепляется печатью учреждения;
- личную медицинскую карту обучающегося;

3.6. Общеобразовательное учреждение вправе предложить родителям (законным представителем) обучающихся кроме заявления о выдаче документов для перевода учащегося в другое общеобразовательное учреждение представить справку, подтверждающую прием их ребенка в это общеобразовательное учреждение. В случае отказа родителей в представлении справки администрация общеобразовательного учреждения обязана в недельный срок самостоятельно установить место обучения выбывшего учащегося и получить письменное подтверждение его обучения в этом общеобразовательном учреждении.

3.7. Данные о выбытии учащегося фиксируются в алфавитной книге общеобразовательного учреждения в установленном порядке.

3.8. Обучающиеся класса коррекции при положительной динамике развития и успешном усвоении учебной программы по решению психолого- медико- педагогической комиссии переводятся в обычный класс соответствующей параллели. Решение комиссии доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

3.9. При отсутствии положительной динамике развития и стойкой неуспеваемости в условия коррекционного обучения в течение первого года обучения обучающиеся направляются на областную психолого – медико- педагогическую комиссию для принятия решения о формах их дальнейшего обучения.

3.10. Перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс считается условным (исключение составляют обучающиеся, не освоившие образовательной программы предыдущего уровня, - они к обучению на следующей ступени не допускаются). Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Управляющий делами – руководитель аппарата
Администрации Частоозерского района

М.И. Семёнова